



“Fabio Besta”



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ufficio IX – Ambito Territoriale di Ragusa

□ RAGUSA □



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Albo Pretorio on-line
Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente
Sito Web
Agli Atti

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure di n. 2 docenti (Tutor/Accompagnatori) per la realizzazione di quattro mobilità di gruppo alunne e alunni.
Candidatura N. 1093012 25532 del 23/02/2024 - FSE -Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'approvazione della candidatura N. 1093012 25532 del 23/02/2024 - FSE -Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero in oggetto;
VISTI i criteri di selezione del personale docente e degli studenti proposti dal Collegio dei Docenti con deliberazione del 15/04/2024;
VISTI i criteri di selezione del personale docente e degli studenti adottati con delibera del Consiglio di Istituto n. 27 del 22/04/2024;
VISTO il Regolamento di Istituto e i relativi allegati;
VISTA la necessità di individuare N. 8 Docenti (4 Tutor e 4 Accompagnatori) per il progetto in oggetto;
PRESO ATTO dell'avviso prot. n. 4623 del 24/04/2024
VISTO il verbale di della commissione di valutazione delle candidature prot. n. 5345 del 14/05/2024
CONSIDERATE le rinunce pervenute
RITENUTO di dover procedere alla riapertura dei termini di presentazione delle candidature in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di N. 2 **DOCENTI (tutor/accompagnatori)**

Art. 2 Importo

Per lo svolgimento dei compiti connessi con la funzione di:

- Tutor degli Alunni nel paese straniero partner, Portogallo o Irlanda, per 3 settimane per 90 ore di PCTO (tra fine giugno e fine luglio) è riconosciuta la gratuità di viaggio + vitto + alloggio + €30,00/ora di PCTO onnicomprensivi;
- Accompagnatore degli Alunni nel paese straniero partner, Portogallo o Irlanda, per 3 settimane (tra fine giugno e fine luglio) è riconosciuta la gratuità di viaggio + vitto + alloggio. **Non verrà riconosciuta altra tipologia di compenso.**

Art. 3 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12:00 del 31.05.2024, all'indirizzo mail istituzionale o consegnate brevi manu alla segreteria presso ufficio Protocollo indicando nell'oggetto "**Domanda PON PCTO**".

Il Curriculum Vitae deve avere evidenziato ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio.

Art. 4. Valutazione delle domande

La valutazione delle istanze pervenute verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Il Dirigente, in caso di istanze insufficienti a coprire le mobilità previste dal presente Avviso, si riserva la facoltà di:

- consentire allo stesso docente di effettuare più mobilità;
- consentire a più docenti di avvicinarsi sullo stesso percorso PCTO;
- nominare solo il Docente Tutor.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <http://www.itcbesta.edu.it>. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro giorni cinque dalla pubblicazione della stessa. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott.ssa Antonella Rosa.

Art. 6 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'ITCA F. BESTA, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore dott.ssa Antonella Rosa.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è NETSENSE Srl nella persona dell'ing. Renato Narcisi. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: info@netsenseweb.com I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Art.6 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto <http://www.itcbesta.edu.it>. Albo Pretorio on-line, Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione Allegato

B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Antonella Rosa

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Il/La sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 dichiara di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo indicato e di assolvere tutti i compiti previsti dall'incarico.

Il/La sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura

Data _____

firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

firma _____

Compiti del Docente Accompagnatore

- Collaborare con il referente Erasmus nel coordinamento logistico e organizzativo.
- Sorvegliare gli/le Alunni/e durante tutta la durata del viaggio
- Partecipare a tutte le manifestazioni promosse dall'Istituzione scolastica inerente al progetto

ALLEGATO B (griglia di valutazione)

			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
Titolare a T.I. (i docenti non Titolari vengono messi in coda)		Precedenza		
Laurea in Lingue	5			
Titolo oltre quello di accesso al ruolo (Lauree, Master, Corsi di Specializzazione e perfezionamento annuale rilasciati da Università della durata di almeno 400 ore) vale il titolo superiore	Max. 5	Diploma di Laurea pt.5 Master pt. 3 Corsi perfezionamento pt. 2		
Aver insegnato una materia CLIL individuata dal Collegio	Max. 4	1 punto per a.s.		
Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal Miur (1 pt cad.)	Max 3	1 punto cad.		
Competenze Linguistiche Certificate (Cambridge, Ielts, Dele, Delf) Livello B1	Max 6	1 punto		
Competenze Linguistiche Certificate (Cambridge, Ielts, Dele, Delf) Livello B2		2 punti		
Competenze Linguistiche Certificate (Cambridge, Ielts, Dele, Delf) Livello C1		4 punti		
Competenze Linguistiche Certificate (Cambridge, Ielts, Dele, Delf) Livello C2		6 punti		
Corsi di aggiornamento (attinenti alle tematiche del progetto) Inclusione-Metodologie-Orientamento-Dispersione-Lingua-Metodologia CLIL	Max 3	1 punto cad.		
Esperienze Erasmus+ (Coordinatore-Gruppo di progetto-Tutor) 1 pt per annualità	Max 5	1 punti cad.		
Esperienze PON (Coordinatore-Gruppo di Progetto-Tutor-Formatore) 1 pt per annualità	Max 5	1 punti cad.		

Partecipazione ai processi decisionali/organizzativi dell'Istituto (sarà valutato un solo titolo per anno scolastico) <ul style="list-style-type: none"> • Staff • Consiglio di Istituto • Funzione Strumentale • Capi dipartimento/Coordinatore di classe • Coordinatore/Orientatore/Tutor PCTO 	Max. 4	1 punti cad.		
Continuità nell'Istituto (a partire dal secondo anno) 2 pt per anno scolastico	Max 10	2 punti cad.		
TOTALE	50			

- Per la formazione personale, ad eccezione del job shadowing, sarà data precedenza ai docenti non di lingue straniere e, tra queste, prioritariamente alle discipline CLIL individuate dal Collegio
- Per la formazione linguistica degli alunni sarà data precedenza ai Docenti di lingue
- Per percorsi PCTO all'estero saranno incaricati, preferibilmente, un Docente delle materie professionali di indirizzo e un Docente di Lingue
- Al fine di dare massima diffusione alle borse Erasmus e PON, i Docenti che hanno effettuato mobilità negli ultimi 3 anni, saranno messi in coda nelle graduatorie.
- A parità di punteggio, si darà precedenza al docente più giovane.